

# VKKF atbalstītā Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programma 2024

Projektu pieteikumu sagatavošanas un  
iesniegšanas kārtība



# Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programma 2024

Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programmu finansē Valsts kultūrkapitāla fonds

Uzrauga - Valsts kultūrkapitāla fonds

Īsteno – Zemgales plānošanas reģions

Pilsētu un pagastu vai to daļu piederību Zemgales vēsturiskajai zemei nosaka **“Latviešu vēsturisko zemju likums”**.

Latviešu vēsturisko zemju likums

<https://likumi.lv/ta/id/324253-latviesu-vesturisko-zemju-likums>

Latviešu vēsturiskās zemes attēlotas šā likuma 2. pielikumā.

# LATVIJAS KULTŪRVĒSTURISKAIS IEDALĪJUMS

Mērogs 1 : 1 150 000



**Projektu konkursa mērķis** ir veicināt kvalitatīva un daudzveidīga kultūras piedāvājuma pieejamību sabiedrībai un jaunradi Zemgales vēsturiskajā zemē un veicināt Zemgales vēsturiskās zemes kultūras daudzveidības saglabāšanu un attīstību.

# ZVZKP 2024 prioritātes (I)

**Šī mērķa realizēšanai tiek finansēti projekti, kas paredz:**

- kvalitatīvas mākslas un kultūras pieejamības nodrošināšanu Zemgales vēsturiskajā zemē;
- Zemgales vēsturiskās zemes kultūras daudzveidības izzināšanu, saglabāšanu un attīstību;
- ar Zemgales vēsturisko zemi saistītu jaunradi; tradicionālo zināšanu un amatu prasmju saglabāšanu, praktizēšanu, dokumentēšanu,
- izpēti, popularizēšanu, un pārnesi, kā arī to integrāciju tūrisma aktivitātēs;

## ZVZKP 2024 prioritātes (II)

- bērnu un jauniešu iesaisti kultūras projektu aktivitātēs un radošajos procesos;
- kultūras darbinieku, amatnieku kapacitātes celšanu (semināri, pieredzes apmaiņa, apmācības, u.c.).
- Zemgales vēsturiskās zemes, tās kultūrtelpu un novadu savdabību atainojošu un popularizējošu pasākumu nodrošināšanu;
- profesionālās mākslas pieejamību Zemgales vēsturiskajā zemē, īpaši no centriem attāļajās teritorijās.

Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņš ir  
**2024. gada 03. aprīlis (līdz plkst. 12:00)**



Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programmas 2024  
projektu konkursā pieejamais finansējums

**56 100,00 EUR**

Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programmas 2024  
ietvaros projektiem  
minimālā un maksimālā attiecināmo izmaksu summa

**NAV NOTEIKTA**

# ZVZKP 2024 mērķauditorija

Kultūras programmas projektu konkursā **var piedalīties** juridiskas personas vai juridisko personu patstāvīgas struktūrvienības, ar tiesībām noslēgt līgumus.

Fiziskas personas, kas reģistrētas Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskas darbības veicējas, šī Nolikuma izpratnē nav atzīstamas par juridiskām personām.

# ZVZKP 2024 projektu iesniegšana

Projektu pieteikumi jāiesniedz **vienā eksemplārā**:

- **elektroniski**, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu. Pieteikums jānosūta uz e-pasta adresi: [zpr@zpr.gov.lv](mailto:zpr@zpr.gov.lv) ar norādi "Zemgales vēsturiskās zemes kultūras programmai 2024". Pievienotā dokumenta nosaukumam jāsaturs iesniedzēja un projekta nosaukums
- **pa pastu** (ar nosacījumu, ka pasta zīmogs ir ne vēlāk kā 2.1 punktā minētais datums) uz ZPR biroja adresi: Zemgales Plānošanas reģions, Katoļu iela 2b, Jelgava, LV-3001.
- personīgi ZPR birojā Jelgavā, Katoļu ielā 2b, projekta pieteikumu atstājot ZPR pasta kastītē, 1.stāvā.
- **Papildus**, projekta pieteikums, kas identisks pa pastu nosūtītajam vai birojā iesniegtajam oriģinālam, 2.1 punktā noteiktajā termiņā **jānosūta elektroniski PDF formātā vienā failā** uz e-pastu adresi [zpr@zpr.gov.lv](mailto:zpr@zpr.gov.lv), norādot projekta pieteikuma iesniedzēju un nosaukumu.

# Projekta pieteikuma izstrāde

Projekta pieteikumu jāizstrādā, izmantojot Projekta konkursa **Nolikumu** un **Pieteikuma veidlapu**

**Pieejams:**

<https://www.zemgale.lv/lv/zemgales-vesturiskas-zemes-kulturas-programma-2024>

Pirms projekta izstrādes, vēlreiz pārdomājiet vai projekta iecere atbilst ZVZKP 2024 mērķim un prioritātēm.

# **ZVZKP 2024 projektu ieviešanas termiņš**

Atbalstu var saņemt tikai tādi projekti, kurus plānots īstenot laika posmā

**no 2024. gada 02. maija līdz 2024. gada 15. decembrim**

(bez pagarināšanas iespējām)

# Projekta pieteikuma sastāvdaļas

- ✓ Parakstīta *Projekta pieteikuma veidlapa* (Pielikums Nr.1), kurā iekļauts
  - vispārīga informācija par projekta iesniedzēju;
  - projekta īss kopsavilkums;
  - pieteiktā projekta paredzamais ieguldījums vēsturiskās zemes kultūras daudzveidības saglabāšanā un attīstībā un/vai kvalitatīvas un daudzveidīgas mākslas un kultūras pieejamības paplašināšanā;
  - projekta atbilstība mērķim:
    - Kvalitatīvas un daudzveidīgas kultūras pieejamība latviešu vēsturiskajās zemēs;
    - Zemgales vēsturiskās zemes savdabības izzināšana, saglabāšana un popularizēšana

# Projekta pieteikuma sastāvdaļas (I)

- projekta mērķis un uzdevumi;
- projekta realizācijas vieta;
- darbības programma (detalizēts projekta realizācijas gaitas apraksts/aktivitātes, projekta īstenošanas laika plāns);
- informācija par plānoto mērķauditoriju-
- informācija par paredzamajiem rezultātiem, ko plānots sasniegt, īstenojot projektu;
- informācija par projekta publicitāte pasākumiem;
- informācija par īstenotājiem (īstenošanā iesaistītās personas un organizācijas);
- projekta budžets.



## Projekta pieteikuma sastāvdaļas (II)

- ✓ Apliecinājums par līdzfinansējuma nodrošinājumu, ja projektam ir līdzfinansējums;
- ✓ Projekta vadītāja CV;
- ✓ Iespieddarbiem – manuskripts vai tā daļa (jānosūta uz [zpr@zpr.gov.lv](mailto:zpr@zpr.gov.lv)), kā arī iespieddarbu veicēju apstiprināta izdevumu tāme;
- ✓ Projektiem, kas saistīti ar kultūras pieminekļiem – Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes atzinums un esošās situācijas vizualizācija;

## Projekta pieteikuma sastāvdaļas (III)

- ✓ Projektam, kas saistīts ar izglītojošu pasākumu organizāciju (semināri, darbnīcas, meistarklases) - lektoru/pasniedzēju CV
- ✓ Projektam, kas saistīts ar mājas lapas izstrādi vai pārveidošanu – detalizēts mājaslapas struktūras apraksts, informācija par tās uzturēšanas plānu pēc projekta beigām;
- ✓ Projektam, kas paredz koncertu, izrāžu vai citu kultūras pasākumu organizēšanu – sadarbības iestādes apliecinājums;

p.s. projektiem var pievienot arī citus pielikumus pēc iesniedzēja ieskata

# ZVZKP 2024 neattiecināmās izmaksas

Kultūras programma līdzekļus **nepiešķir:**

- ārzemju braucieniem;
- ēdināšanas pakalpojumiem;
- deju kolektīvu, koru un vokālo ansambļu tērpu izgatavošanai;
- balvām, prēmijām, dāvanām;
- pasākuma telpu un norises vietas noformējumam.

# ZVZKP 2024 administratīvie kritēriji

- projekta pieteikums ir iesniegts noteiktajā termiņā; projekts nav realizēts līdz projektu konkursa noslēgumam;
- projekta pieteicējs ir savlaicīgi nokārtojis līdzšinējās saistības ar Zemgales plānošanas reģionu un VKKF;
- projekta pieteikuma saturs atbilst šī nolikumu 5. un 6. punktā noteiktajām prasībām;
- projekta pieteikuma kopējā tāme ir aritmētiski pareiza.

***Projektu pieteikumi, kas neatbilst kādam no administratīvajiem kritērijiem, netiek izvērtēti un atbalstīti!***

# ZVZKP 2024 kvalitatīvie kritēriji

- projekta kvalitāte:
  - pārlicinoša projekta ideja, tās atbilstība projektu konkursa mērķim un nozīmīgums, salīdzinot ar citiem projektu konkursam iesniegtajiem projektiem;
  - projekta paredzamo rezultātu ilgtspēja un pieejamība;
  - projekta pieteicēja un projektā iesaistīto personu līdzšinējā darbības pieredze un kompetence;
  - projekta apraksts ir skaidri saprotams un liecina par kvalitatīvu iecerētā realizāciju (ir skaidri formulēta ideja un strukturēti izklāstīta realizācijas gaita);
  - projekta pieteikuma tāme ir precīza un pamatota (balstīta uz reālām izmaksām; tāmē nav iekļautas nepamatotas izmaksas, izmaksas nav mākslīgi paaugstinātas un atbilst vidējām izmaksām konkrētajā nozarē; tāme atbilst projekta mērķos un uzdevumos paredzētā veikšanai), līdzfinansējuma nepieciešamības gadījumā – ir skaidrs līdzfinansējuma piesaistes plāns).

# Projekts

- Projekts ir īstermiņa mērķtiecīga darbība, lai radītu unikālu produktu vai pakalpojumu:
  - ierobežotā laika posmā;
  - ar ierobežotiem finanšu resursiem;
  - ar ierobežotiem cilvēkresursiem.
- Projekts nav ikdienas darbi vai organizācijas pamatfunkcijas

**Projekta nosaukums:**

**ZVZKP 2024 pieprasītais finansējums:** \_\_\_\_\_ **EUR**

**Projekta realizācijas laiks**

**Sākuma datums** \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ **Beigu datums** \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Jānorāda projekta kopējais laiks (t.sk. paredzot laiku pēdējo maksājumu veikšanai un atskaites sagatavošanai)

# Projekta kopsavilkums

## 2. PROJEKTA APRAKSTS

2.1. Projekta īss kopsavilkums (īsa anotācija, norādot mērķi un paredzamo rezultātu)

(ne vairāk kā 500 zīmes.)

Īss projekta apraksts (4-5 teikumi), norādot mērķi un paredzamo rezultātu

Šo sadaļu ieteicams aizpildīt pēdējo, lai kopsavilkumā un pieteikumā informācija būtu saskaņota.



# ZVZKP2024 sasniedzamie uzdevumi

**2.2. Projekts paredz sasniegt šādus Zemgales vēsturiskās zemes<sup>1</sup> kultūras programmas 2024 uzdevumus (atbilstošos atzīmēt, X):**

	Kvalitatīvas un daudzveidīgas kultūras pieejamība Zemgales vēsturiskajā zemē
	Zemgales vēsturiskās zemes savdabības izzināšana, saglabāšana un popularizēšana

# Projekta nepieciešamības pamatojums

- Situācijas apraksts un problēmas raksturojums:
  - kāpēc projekts ir aktuāls;
  - kādu problēmu projekts risinās;
  - kādu labumu tas dos;
  - kam projekts rezultāts/produkts ir aktuāls.

! Šajā sadaļā apraksta tikai projekta nepieciešamību.

Ja projekts ir turpinājums jau iepriekš veiktām aktivitātēm, to vēlams norādīt.

# Projekta mērķis

- Formulējot projekta mērķus, jānorāda ko ar šī projekta palīdzību vēlaties sasniegt;
- Projekta mērķim jābūt atbilstošam programmas mērķim.



# Projekta mērķis un uzdevumi

- Veiksmīgi noformulēts mērķis ir:

- specifisks;
- izmērāms;
- sasniedzams;
- atbilstošs;
- laikā noteikts.

**!** Projekta mērķis nedrīkst saturēt risinājumus

# Projekta realizācijas vieta

- Jānorāda vieta, kur tiks ieviests projekts

# Projekta realizācijas gaita, aktivitātes

- Detalizēts, secīgs apraksts kā tiks sasniegts projekta rezultāts, atbildot:
  - Kas?
  - Kur?
  - Kad?
  - Kāpēc?
  - Kā tiks darīts projekta ietvaros?

# Projekta īstenošanas laika plāns

## 2.7. Projekta īstenošanas laika plāns (ar "X" atzīmējiet attiecīgos mēnešus)

Aktivitātes nosaukums (atbilstoši 2.6. punktā norādītajām aktivitātēm)	Kalendārais mēnesis 2024							
	5	6	7	8	9	10	11	12

- Jānorāda, kuros mēnešos aktivitāte tiks īstenota;
- Aktivitātēm jāatbilst Pieteikuma veidlapas 2.6. punktā (detalizēts projekta realizācijas gaitas apraksts/aktivitātes) norādītajām aktivitātēm.
- Ieplānojiet arī laiku projekta atskaites sagatavošanai

# Projekta mērķauditorija

- Projekta mērķauditorija jānorāda ne tikai ‘saturiski’ (vecums, interešu grupa u.tml.), bet arī skaitliski.
- Vēlams izvairīties no vispārīgiem aprakstiem.



# Projekta rezultāti

- Jānorāda

- Kvalitatīvie rādītāji - ko no projekta realizācijas iegūs sabiedrība, mērķauditorija, organizācija

- Kvantitatīvie rādītāji - cik daudz pasākumi norisināsies, cik daudz cilvēku piedalīsies u.tml.

# Projekta publicitāte

- Kā tiks atspoguļota projekta gaita un sasniegtie rezultāti;
- Kādi informācijas kanāli tiks izmantoti.

# Informācija par projekta īstenotājiem

- Projekta vadītāja CV;
- Informācija par citām projektā iesaistītajām personām (darba pieredze, kompetences, uzdevumi projektā);
- Organizācijas iepriekšējā pieredze, realizējot projektus.

# Projekta budžets

Nr. p.k.	Izdevumu pozīcijas nosaukums * (izdevumiem jāatbilst projekta apraksta 2.6 un 2.7. punktā norādītajām aktivitātēm)	Izdevumi kopā, EUR	No ZVZKP 2024 pieprasītais finansējums, EUR	Līdzfinansējums, EUR	Līdzfinansējuma avots ("pašu finansējums" vai "cits finansētājs" (ja cits- norādīt finansētāju)	Plānotie ieņēmumi
	<b>Kopā EUR :</b>					
	<b>%</b>	<b>100</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

- Projekta tāmi veidojiet atbilstoši iepriekš aprakstītajām projekta aktivitātēm;
- Projekta tāmi balstiet uz reālām izmaksām;
- Neiekļaujiet tāmē pozīcijas, kurās nav norādīts konkrēts izdevumu veids. Piemēram, "Citi izdevumi", "Neparedzēti izdevumi";
- Ja plānoti ieņēmumi, tas jānorāda un jāsniedz informācija kā tie tiks izmantoti.

# Projekta budžets (paraugs)

Nr. p.k.	Izdevumu pozīcijas nosaukums * (izdevumiem jāatbilst projekta apraksta 2.6 un 2.7. punktā norādītajām aktivitātēm)	Izdevumi kopā, EUR	No ZVZKP 2024 pieprasītais finansējums, EUR	Līdzfinansējums, EUR	Līdzfinansējuma avots ("pašu finansējums" vai "cits finansētājs" (ja cits- norādīt finansētāju)	Plānotie ieņēmumi
1.	Autoratlīdzība māksliniekam 1, tsk. nodokļi	500,00	500,00			
2.	Autoratlīdzība māksliniekam 2, t;sk. nodokļi	500,00	400,00	100,00	Pašu finansējums	
3.	Skaņu tehnikas īre	500,00	300,00			200,00
	Kopā EUR :	1500,00	1200,00	100,00		200,00
	%	100	80%	X	X	X

## *Uzmanību!*

- Pārejas periods, kurā autoratlīdzības saņēmējiem ir iespēja maksāt nodokļus, neregistrējoties kā saimnieciskās darbības veicējiem, ir pagarināts līdz 2024. gada beigām.

Papildus informācija pieejama VID mājas lapā

[https://www.vid.gov.lv/lv/autoratlidziba?utm\\_source=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F](https://www.vid.gov.lv/lv/autoratlidziba?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F)

# Projektu ieviešana

- Projektu rezultāti tiks izziņoti vietnē [www.zemgale.lv](http://www.zemgale.lv) pēc 2024. gada 02. maija;
- Termins, līdz kuram jānoslēdz Līgums, tiks norādīts atbildes vēstulē;
- Slēdzot līgumu jāiesniedz precizēta tāme par piešķirto finansējumu (tāmē drīkst uzrādīt tikai projekta pieteikumā norādītās izdevumu pozīcijas, **ne lielākā apmērā par projekta pieteikumā pieprasīto finansējuma apjomu**).
- Ja projekta īstenošanas gaitā nepieciešams izdarīt izmaiņas kādā no līgumam pievienotās Tāmes pozīcijām( izmaiņas sastāda vairāk nekā 25% no vienas pozīcijas), Finansējuma saņēmējam tas ir rakstiski jāaskaņo ar ZPR.
- Arī jebkuras izmaiņas Tāmē, kas pārsniedz 285,-EUR vienā tāmes pozīcijā, jāaskaņo ar ZPR.

# Norādes par atbalstu

- Finansējuma saņēmējam **visos ar Projektu saistītos paziņojumos un reklāmās jāiekļauj** norāde par VKKF atbalstu konkrētajam projektam.
- Arī visos iespieddarbos (grāmatās, periodikas izdevumos utt.) jābūt norādei un atbalstītāju logo.





# Publicitātes pasākumi

- Projekta iesniedzējiem projekta ieviešanas gaitā jānodrošina nepieciešamā publicitāte projekta pasākumiem;
- Ieviešot projektu savlaicīgi (**vismaz 2 nedēļas pirms pasākuma**) jā sagatavo un jāiesniedz ZPR (elektroniski nosūtot uz [sanita.larionova@zpr.gov.lv](mailto:sanita.larionova@zpr.gov.lv)) informācija par gaidāmajiem projekta pasākumiem;

# Atskaites

- Atskaites jāiesniedz ne vēlāk kā 15 dienu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa
- Atskaites forma pieejama ZPR interneta vietnē sadaļā Zemgales Kultūras programma.  
<https://www.zemgale.lv/lv/zemgales-vesturiskas-zemes-kulturas-programma-2024>
- Finansējuma saņēmējam ir jāiesniedz ZPR vismaz 2 bezmaksas eksemplāri no VKKF atbalstītā izdevuma (grāmatas, albuma, kataloga, CD, u.c), ja attiecināms

# Svarīgi!

- Ja projekts netiek īstenots noteiktā termiņa ietvaros, pēc ZKP ekspertu komisijas lēmuma Finansējuma saņēmējam jāatmaksā saņemtais finansējums.

# Pirms projekta iesniegšanas vērts pārbaudīt (I)

- Vai ievēroti administratīvie kritēriji (**tāme ir matemātiski pareiza**);
- Budžeta tāmes pozīcijas ir pamatotas - atbilst vidējām izmaksām attiecīgajā nozarē;
- Budžeta tāmes pozīcijas atbilst projekta aktivitātēm- finansējums paredzēts pozīcijām, kuras ir pieminētas aktivitātēs
- Budžeta tāme ir precīza (iekļauti visi nodokļi, tāmē atspoguļotas visas projekta aktivitātes );
- Projekta tāmē nav iekļautas neattiecināmās izmaksas;

# Pirms projekta iesniegšanas vērts pārbaudīt (II)

- Ir pievienota pašvaldības vai citas organizācijas līdzfinansējuma apliecinājuma vēstule, ja attiecināms;
- Ir pievienota tipogrāfijas tāme, ja projektā paredzēti izdevumi tipogrāfijas pakalpojumiem;
- Ir iesniegta Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas apliecinājuma atbalsta vēstule par veicamajiem darbiem attiecīgajā valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa objektā;
- Projekta iecere nav ļoti lokāla vai domāta šauram interesentu lokam;
- Projekta ideja atbilst konkursa mērķim.

# **Veiksmi Projekta izstrādē!**

Atcerieties, ka piedalīšanās ZVZKP 2024 projektu konkursā ir  
**IESPĒJA,**  
nevis garantija finansējuma saņemšanai!

Paldies par uzmanību!

Sanita Larionova

[sanita.larionova@zpr.gov.lv](mailto:sanita.larionova@zpr.gov.lv)

Tālr. 63025828, m.t. 27714585