

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi

Nr. 18/1-14.2/ 117

Jelgavā

2018. gada 16. oktobrī

ZEMGALES PLĀNOŠANAS REĢIONS, reģ. Nr. 90002182529, adrese: Katoļu ielā 2b, Jelgavā, turpmāk saukts “**Pasūtītājs**”, kuru pārstāv izpilddirektora p.i. *Santa Ozola*, kura rīkojas uz *Zemgales plānošanas reģiona nolikuma pamata*, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „DELTA KOMPĀNIJA”, vien.reģ.Nr. 40103411129, turpmāk saukts “**Izpildītājs**”, adrese: Senču ielā 6-1, Rīgā, LV-1012, kuru pārstāv tās valdes priekšsēdētājs *Juris Vītols*, no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja veikto iepirkumu ID Nr. ZPR2018/2 „*Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrāde*”, turpmāk līguma un tā pielikumu tekstā saukts „Iepirkums”,

Latvijas - Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas 2014.-2020.gadam (Interreg V-A Latvia-Lithuania 2014–2020), turpmāk – “Programma”, projektā Nr.LLI-291 “*Zaļās infrastruktūras pilnveidošana zemieņu upju ainavā*” “*Enhancement of Green Infrastructure in the Landscape of Lowland Rivers*”/ *ENGRAVE*”, turpmāk tekstā – “**Projekts**”, ietvaros,

noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk – „**Līgums**” :

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas izstrādāt *Zemgales reģionālo ainavas un zaļās infrastruktūras plānu*, turpmāk – “**Plāns**”,

Plānu Izpildītājs apņemas izstrādāt, atbilstoši Iepirkuma nolikumam un tam pievienotajai tehniskajai specifikācijai, atbilstoši Izpildītāja piedāvājumam Iepirkumā, turpmāk „Piedāvājums”, un tajā iekļautajam Izpildītāja tehniskajam piedāvājumam (turpmāk – „Tehniskais piedāvājums”), kā arī atbilstoši turpmākajiem šī Līguma noteikumiem, kā arī Līgumam pievienotās tehniskās specifikācijas (Pielikums Nr.1), turpmāk - „Tehniskā specifikācija” (*sagatavota atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajai tehniskajai specifikācijai un Izpildītāja Tehniskajam piedāvājumam*), prasībām.

1

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi starp *Zemgales plānošanas reģionu* kā pasūtītāju un *Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “DELTA KOMPĀNIJA”* kā izpildītāju iepirkumā ID Nr.ZPR2018/2

Pasūtītāja izpilddirektora p.i.

Izpildītāja valdes priekšsēdētājs

Santa Ozola /paraksts/ _

Juris Vītols /paraksts/ _

1.2. Plāna izstrādei Izpildītājs nodrošina sekojošu ekspertu komandu:

- 1) **Anita Zariņa** – plāna izstrādes vadītāja, kultūrainavas eksperte;
- 2) **Dāvis Valters Immurs** – ĢIS eksperts;
- 3) **Ivo Vinogradovs** – ekosistēmu pakalpojumu kartēšanas un novērtēšanas eksperts, ainavu ekoloģijas eksperts;
- 4) **Margarita Vološina** – telpiskās plānošanas eksperts;
- 5) **Agriņa Briede** – vides un ūdens kvalitātes eksperts;
- 6) **Maija Ušča** – eksperts sociāli-ekonomiskajā ģeogrāfijā, sabiedrisko attiecību eksperts.

1.3. Plāna izstrāde tiek finansēta no Projekta ieviešanai paredzētiem finanšu līdzekļiem.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

2.1. Izpildītājam ir pienākums izstrādāt Plānu Tehniskajā specifikācijā un Tehniskajā piedāvājumā noteiktajā apjomā, secībā un kārtībā.

Izpildītājs Rīcības plāna izstādi veic Tehniskajā piedāvājumā minētajā kārtībā, ievērojot darbu izpildes posmus.

2.2. Izpildītājs Plāna izpildē regulāri sadarbojas ar Pasūtītāja pārstāvjiem.

2.3. (1) Katrs Plāna izstrādes un attiecīgo dokumentu sagatavošanas starpposms (attiecīgie nodevumi) no Pasūtītāja puses tiek uzskatīts par pieņemtu ar datumu, kad ar attiecīgu nodevuma pieņemšanas-nodošanas aktu to paraksta Pasūtītāja pārstāvis.

(2) Pasūtītājs pārbauda Izpildītāja katra nodevuma atbilstību Iepirkuma priekšmetam, noslēgtajam Līgumam **10(desmit) darba dienu** laikā no dienas, kad attiecīgais nodevums ir iesniegts Pasūtītājam un izvirza iespējamās pamatotās pretenzijas par darbu kvalitāti vai norāda uz citiem trūkumiem, nosakot Izpildītājam termiņu trūkumu novēršanai (konkrētu tūkumu novēršanas termiņu Pasūtītājs nosaka atkarībā no konstatēto trūkumu apjoma un termiņiem Plāna izstrādei).

Ja Plāna attiecīgais darbu posms ir paveikts atbilstoši Līguma nosacījumiem, Līguma puses minētajā 10(desmit) darba dienu termiņā paraksta attiecīgā nodevuma pieņemšanas-nodošanas aktu 2 eksemplāros. Ja izskatāmajā dokumentā ir trūkumi, tad attiecīgais nodevuma pieņemšanas-nodošanas akts tiek parakstīts pēc tam, kad trūkumus pēc Pasūtītāja norādījumiem novērsis Izpildītājs.

(3) Plāna nodevumu abpusēji parakstītie nodošanas-pieņemšanas akti ir pamati, lai Izpildītājs izrakstītu rēķinu par attiecīgā maksājuma veikšanu, kas tam pienākas saskaņā ar noslēgtā Līguma nosacījumiem.

(4) Līdzēji vienojas, ka gadījumā, ja Pasūtītājs šī punkta otrajā daļā noteiktajā 10(desmit) darba dienu termiņā neinformē Izpildītāju par trūkumiem un neparaksta Plāna attiecīgā nodevuma pieņemšanas – nodošanas aktu, tad attiecīgais nodevums tiks uzskatīts par pieņemtu no Pasūtītāja puses un Izpildītājs izrakstīs rēķinu par maksājuma veikšanu.

2.4. Pilnībā pabeidzot pasūtījumu, Izpildītājs visus ar Plāna izstrādi sagatavotos dokumentus un materiālus nodod Pasūtītājam.

2.5. Izstrādātā un nodotā Plāna daļas un/vai viss Plāns pēc to nodošanas Pasūtītājam kļūst par Pasūtītāja īpašumu.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Līgumcena, atbilstoši Piedāvājuma Finanšu piedāvājumam ir **26999,94** (divdesmit seši tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro 94 centi*) t.sk. PVN 21% 4685,94 EUR. Līguma summa bez PVN sastāda **22314,00 EUR** (divdesmit divi tūkstoši trīs simti četrpadsmit *euro*).

3.2. Līgumcenu, atbilstoši Iepirkuma nolikuma 7.2.2. un 7.2.3. apakšpunktam, Pasūtītājs apmaksā šādā kārtībā:

1) starpmaksājumu 26% (*divdesmit sešu procentu*) apmērā no līgumcenas jeb 7019,98 EUR (septiņus tūkstošus deviņpadsmit *euro un 98 centus*), t.sk. PVN 21% - 1218,34 EUR (bez PVN apmaksājamā summa ir 5801,64 EUR), Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstītā rēķina faktiskās saņemšanas dienas (*piezīme: e-pastā sūtīts rēķins, kurš nebūs parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un nesaturēs laika zīmogu, netiks uzskatīts par faktisku rēķina saņemšanu*), kuru Izpildītājs būs izrakstījis pamatojoties uz Plāna izstrādes 1.noddevuma pieņemšanas-nodošanas aktu vai arī Līguma 2.3.punkta (4) daļā paredzētajā gadījumā.

2) starpmaksājumu 26% (*divdesmit sešu procentu*) apmērā no līgumcenas jeb 7019,98 EUR (septiņus tūkstošus deviņpadsmit *euro un 98 centus*), t.sk. PVN 21% - 1218,34 EUR (bez PVN apmaksājamā summa ir 5801,64 EUR), Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstītā rēķina faktiskās saņemšanas dienas (*piezīme: e-pastā sūtīts rēķins, kurš nebūs parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un nesaturēs laika zīmogu, netiks uzskatīts par faktisku rēķina saņemšanu*), kuru Izpildītājs būs izrakstījis pamatojoties uz Plāna izstrādes 2.noddevuma (Plāna 1.redakcijas) pieņemšanas-nodošanas aktu vai arī Līguma 2.3.punkta (4) daļā paredzētajā gadījumā.

3) galīgo maksājumu 48% (*četrdesmit astoņu procentu*) apmērā no līgumcenas jeb 12959,97 EUR (divpadsmit tūkstošus deviņi simti piecdesmit deviņus *euro un 97 centus*), t.sk. PVN 21% - 2249,25 (bez PVN apmaksājamā summa ir 10710,72 EUR) Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja izrakstītā rēķina faktiskās saņemšanas dienas (*piezīme: e-pastā sūtīts rēķins, kurš nebūs parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un nesaturēs laika zīmogu, netiks uzskatīts par faktisku rēķina saņemšanu*), kuru Izpildītājs būs izrakstījis pamatojoties uz Plāna 3.noddevuma pieņemšanas-nodošanas aktu vai arī Līguma 2.3.punkta (4) daļā paredzētajā gadījumā.

3.3. Visi maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu ceļā, pārskaitot attiecīgās naudas summas uz Izpildītāja rēķinos norādīto kontu/kontiem.

Par samaksas dienu uzskatāms Valsts kases atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

3

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi starp *Zemgales plānošanas reģionu* kā pasūtītāju un *Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "DELTA KOMPĀNIJA"* kā izpildītāju iepirkumā ID Nr.ZPR2018/2

Pasūtītāja izpilddirektora p.i.

Izpildītāja valdes priekšsēdētājs

Santa Ozola */paraksts/* _

Juris Vītols */paraksts/* _

4. PLĀNA IZSTRĀDES TERMIŅI LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ UN TERMIŅŠ

4.1. Saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 7.2.2.apakšpunkta (2) daļu un tam pievienotās tehniskās specifikācijas 5.nodaļu, Tehniskā piedāvājuma 6.3.punktu un Līguma Tehniskās specifikācijas 7.nodaļu :

- 1) Plāna sagatavošanas 1.nodevuma sagatavošanas gala termiņš - **2018.gada 31.decembris**.
- 2) Plāna sagatavošanas 2.nodevuma sagatavošanas gala termiņš - **2019.gada 31.maijs**
- 3) Plāna sagatavošanas 3.nodevuma (Plāna gala versijas) gala termiņš - **2019.gada 31.oktobris**.

4.2. Līgums stājas spēkā ar to brīdi, kad to parakstījuši abi līdzēji un ir spēkā līdz abpusēji izpildītas visas no Līguma izrietošās saistības.

4.3. Šis Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, pusēm par to rakstveidā vienojoties.

4.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs neveic pasūtījuma izpildi – neizstrādā Plānu atbilstoši Līguma nosacījumiem un pēc rakstveida brīdinājuma saņemšanas nav nekavējoties novērsis pārkāpumus, vai ir konstatēti apstākļi, kas apliecina, ka Līguma izpilde kļūst neiespējama. Par Līguma uzteikuma iemeslu var būt arī Pasūtītāja konstatējums, ka Izpildītājs sniedzis nepatiesas ziņas par sevi vai piesaistītajiem speciālistiem (ekspertiem) Iepirkumā, lai atbilstu Iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

4.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma saistību turpmākas izpildes tādā gadījumā, ja Pasūtītājs ir kavējis maksājumu saistības par nodotajiem un pieņemtajiem Plāna izstrādes nodevumiem vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.

4.6. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā puses vienojas par jau izpildītā un nodotā Plāna apjoma apmaksu.

5. PUŠU ATSEVIŠKĀS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi.

- 1) Izpildītājam ir pienākums izpildīt pasūtījumu – Plāna izstrādi kā minimums tādā kvalitātē, kāda prasīta Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā un kādu Izpildītājs apņēmis izpildīt Tehniskajā piedāvājumā.
- 2) Izpildītājam nav tiesības Līgumā minēto uzdevumu veikšanai bez Pasūtītāja saskaņojuma piesaistīt tādas apakšuzņēmējus un/vai speciālistus (fiziskas personas), kuras nav uzrādītas Iepirkuma Piedāvājumā.
- 3) Izpildītājam ir pienākums nekavējoties ziņot Pasūtītājam par jebkādiem šķēršļiem Pasūtījuma izpildē, kas var ietekmēt pasūtījuma kvalitāti un izpildi laikā. Ja šie šķēršļi ir saistīti ar Pasūtītāja vai trešo personu rīcību, līdzēji nekavējoties sasauca sapulci, kurā vienojas par šķēršļu novēršanu vai pasūtījuma apjoma koriģēšanu atbilstoši izpildes iespējamībai. Ja šādā gadījumā tiek samazināts pasūtījuma – Plāna izstrādes apjoms, puses vienojas par līgumsummas proporcionālu

4

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi starp *Zemgales plānošanas reģionu* kā pasūtītāju un *Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "DELTA KOMPĀNIJA"* kā izpildītāju iepirkumā ID Nr.ZPR2018/2

Pasūtītāja izpilddirektora p.i.

Izpildītāja valdes priekšsēdētājs

Santa Ozola */paraksts/* _

Juris Vītols */paraksts/* _

samazinājumu.

5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 1) Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi veiktu un laikā sniegtu pakalpojumu – Plāna izstrādi Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 2) Pasūtītājs apņemas laicīgi atbildēt uz visiem Izpildītāja pieprasījumiem, īpaši attiecībā uz pasākumu norises vietām un datumiem.
- 3) Pasūtītājam ir tiesības jebkurā darba dienu laikā kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja nepieciešamo informāciju kontroles veikšanai.
- 4) Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt Izpildītāju par jebkādiem šķēršļiem, kas var kavēt Pakalpojuma pieņemšanu vai galīgā norēķina samaksu.
- 5) Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata Izpildītāja sniegtos priekšlikumus par pasūtījuma izpildes saskaņojamajiem jautājumiem, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikuma tehniskajā specifikācijā vai Līgumā un tā pielikumos un sniedz apstiprinājumu vai pamatotus iebildumus.

6. PERSONĀLA UN EKSPERTU MAIŅAS NOTEIKUMI

6.1. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla, kas iesaistīts pasūtījuma izpildē un par kuru nav sniegta ziņa Iepirkumā un Līgumā, piesaisti un nomaiņu.

6.2. Izpildītāja Piedāvājumā un Līgumā norādītā eksperta maiņa pret līdzvērtīgas kvalifikācijas ekspertu (kurš atbilst Iepirkuma konkrētajam speciālistam izvirzītajām prasībām) pieļaujama tikai ar Pasūtītāja rakstveida atļauju tādā gadījumā, ja objektīvu iemeslu dēļ Izpildītāja norādītais eksperts nevar piedalīties Līguma izpildē vai Pasūtītājs ir konstatējis, ka eksperta zināšanas, pieredze un spējas neatbilst Projekta un/vai Iepirkuma mērķim un tā iesaiste ir vērtējama neapmierinoši.

6.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam būs jānodrošina Pakalpojuma izpildē iesaistīto ekspertu tieša tikšanās ar Pasūtītāja pārstāvjiem, lai pārliecinātos, ka attiecīgais eksperts faktiski strādā pie pasūtījuma izpildes un ka tas ir kompetents Iepirkuma līguma attiecīgās daļas izpildē. Eksperts šādā gadījumā nevar pilnvarot citas personas, kas viņu pārstāvētu sarunās ar Pasūtītāju.

Neievērojot šajā punktā minētos nosacījumus, Pasūtītājam būs tiesības uzskatīt, ka Izpildītājs sniedzis nepatiesas ziņas Iepirkumā procedūrā un Līguma 1.2.punktā, kas atkarībā no konkrētiem apstākļiem, var tikt uzskatīts par Līguma uzteikuma iemeslu.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Katrs no līdzējiem ir atbildīgs par Līguma neizpildīšanu, nepienācīgu izpildīšanu un otram pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, kas radīti līdzēja, tās darbinieku vai personu, kuras atrodas līgumattiecībās ar attiecīgo līgumslēdzēju pusi, vainas dēļ un kuri ir cēloniskā sakarībā ar līdzēja darbību vai bezdarbību.

5

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi starp *Zemgales plānošanas reģionu* kā pasūtītāju un *Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "DELTA KOMPĀNIJA"* kā izpildītāju iepirkumā ID Nr.ZPR2018/2

Pasūtītāja izpilddirektora p.i.

Izpildītāja valdes priekšsēdētājs

Santa Ozola */paraksts/* _

Juris Vītols */paraksts/* _

7.2. Par Līgumā noteikto Pasūtītāja maksājumu saistību izpildes termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs prasīt Pasūtītājam līgumsoda samaksu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no neapmaksātā pamatotā rēķina summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās neapmaksātās summas daļas. Līgumsoda faktiska samaksa šādā gadījumā neatbrīvo Pasūtītāju no maksājumu saistības izpildīšanas.

7.3. Par Līgumā noteikto Izpildītāja saistību izpildes termiņu kavējumiem Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam līgumsoda samaksu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no termiņā neizpildītās saistības (Plāna attiecīgā nodevuma termiņa kavējums) summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās attiecīgā nodevuma summas.

Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt Līgumā paredzēto un aprēķināto līgumsoda summu no tekošā vai gala norēķina, ja tas vēl nav veikts.

7.4. Ja Izpildītājs noslēgtā Līguma saistības bez pamatota iemesla neizpildīs vispār, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam vienreizēja līgumsoda samaksu 100% apmērā no Līguma summas jeb **22314,00 EUR** (divdesmit divi tūkstoši trīs simti četrpadsmit *euro*) bez PVN.

7.5. Līgumā noteiktā līgumsoda faktiskā samaksa un iespējamo zaudējumu segšana neatbrīvo vainīgo līdzēju no Līgumā noteikto saistību izpildes pienākuma, izņemot Līguma 6.4.punktu.

7.6. Ja Līguma ietvaros sniegtā pakalpojuma –Plāna vai tā daļas izstrāde veikta nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma nosacījumiem vai tam ir Pasūtītāja konstatēti trūkumi, Izpildītāja pienākums ir nekavējoties uz sava rēķina nodrošināt kvalitatīvu, Līgumam atbilstošu darbu veikšanu (pienākumu pildīšanu), kad Pasūtītājs Izpildītājam norādījis uz konstatētajām nepilnībām un/vai trūkumiem.

7.7. Līdzējiem termiņu kavējuma gadījumā nav tiesību atsaukties uz otras puses vai trešo personu rīcību vai atturēšanos no tās, ja tas nav pienācīgā kārtā (rakstveidā) un laicīgi pieprasījis izbeigt šādu rīcību vai bezdarbību.

7.8. Nepārvarama vara (*force majeure*).

1) Līguma puses nav atbildīgas par *force majeure* (nepārvaramas varas ārkārtēju apstākļu) rašanos un iestāšanos, ko tās nevarēja paredzēt, ietekmēt un novērst Līguma slēgšanas un tā izpildes laikā (dabas stihijas, kara darbība, masu nekārtības, streiki, ugunsgrēks u.tml.), kuru rezultātā pilnībā vai daļēji nav izpildītas Līgumā noteiktās saistības vai arī kavēta to izpilde.

2) Pusēm nekavējoties ir jāinformē vienai otru par ārkārtēju apstākļu iestāšanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu veidošanos. Nepārvaramas varas iestāšanos iespēju robežās jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu institūciju izziņām.

3) Nesavlaicīgs paziņojums otrai Pusei par *force majeure* apstākļu iestāšanos, atņem kavējošajai pusei tiesības atsaukties uz *force majeure* apstākļiem kā Līguma izpildes kavējuma iemeslu.

4) Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Līguma darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru puses nosaka atsevišķi vienojoties

8. STRĪDU IZSKATĪŠANA

8.1. Visas nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek novērstas pusēm vienojoties. Savstarpējas rakstiskas pretenzijas puses izskata 10 (desmit) darba dienu laikā.

8.2. Gadījumā, ja līdzēji nav panākuši vienošanos, puse, kura uzskata, ka ir aizskartas tās likumiskās intereses un/vai tiesības, var griezties ar attiecīgiem prasījumiem vispārējās jurisdikcijas tiesā.

8.3. Izšķirot strīdu tiesā, tiek noteikta līgumiskā piekritība – pirmā instances tiesa ir Zemgales rajona tiesa (Jelgavā) - atbilstoši Pasūtītāja juridiskajai adresei.

9. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

9.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

9.2. Jebkuri Līguma papildinājumi un izmaiņas tiek noformēti rakstveidā, kas pēc tam, kad tos parakstījušas abas puses, kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.

Jebkura atsauce uz Līgumu, nozīmē arī atsauci uz tā pielikumiem un jebkuriem grozījumiem.

9.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem ir pretrunā normatīvajiem aktiem, kā arī ja pusēm rodas domstarpības par jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Līgumā, līdzēji rīkojas saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.4. Līdzēju pilnvarotie Līguma izpildes gaitā.

9.4.1. Pasūtītāja pilnvarotā šī Līguma izpildes kontroles gaitā:

Projekta vadītāja **Evija Ērkške**, (+371 27011207; e-pasts: evija.erkške@zpr.gov.lv).

Gadījumā, ja mainās Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji, Pasūtītājs par to nekavējoties rakstiski informē Izpildītāju.

9.4.2. Izpildītāja pilnvarotā pārstāve Līguma izpildē:

Anita Zariņa, tel. 29433941, e-pasts: anita.zarina@lu.lv.

Gadījumā, ja mainās Izpildītāja pilnvarotie pārstāvji, Pasūtītājs par to nekavējoties rakstiski informē Izpildītāju.

9.4.3. Pušu pilnvarotie pārstāvji atbilstoši katras Līguma puses tiesībām un pienākumiem veic Līguma pienācīgas izpildes uzraudzīšanu, sagatavo un **paraksta** darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, paraksta iesniegumus un pieprasījumus, kontrolē savlaicīgu rēķinu sagatavošanu, iesniegšanu, pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai un veic citus pienākumus atbilstoši katras puses iekšējai kārtībai.

9.5. Līguma pamatteksts sagatavots uz 8 (*astoņām*) lapām, *Tehniskā specifikācija* (Pielikums Nr.1) uz 11 (vienpadsmit) lapām. Viens Līguma ar pielikumiem eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja

PASŪTĪTĀJS

Zemgales plānošanas reģions

Katoļu iela 2b, Jelgava
LV-3001
Reģ.Nr.90002182529

Projekts Nr.LLI-291 "Zaļās infrastruktūras pilnveidošana
zemieņu upju ainavā"/ "ENGRAVE"
Konts Nr. LV09TREL921063206900B
TRELLV22, Valsts kase

/paraksts/

Izpilddirektora p.i. Santa Ozola

IZPILDĪTĀJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„DELTA KOMPĀNIJA”,

vien.reģ.Nr. 40103411129

Senču ielā 6-1, Rīga, LV-1012

Konts Nr. LV31HABA0551030665524

AS „Swedbank”, HABALV22

/paraksts/

Valdes priekšsēdētājs Juris Vītols

8

LĪGUMS par Zemgales reģionālā ainavas un zaļās infrastruktūras plāna izstrādi starp *Zemgales plānošanas reģionu* kā pasūtītāju un *Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "DELTA KOMPĀNIJA"* kā izpildītāju iepirkumā ID Nr.ZPR2018/2

Pasūtītāja izpilddirektora p.i.

Izpildītāja valdes priekšsēdētājs

Santa Ozola */paraksts/* _

Juris Vītols */paraksts/* _